

# Перечень нормативных правовых актов по вопросам нормирования труда, рекомендуемых к применению организациями всех форм собственности Минской области

Наименование документа	Краткое содержание
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>02.01.2012 №1</b> «Об утверждении Общих положений Единого квалификационного справочника должностей служащих»</p>	<p>Постановлением предусматриваются уточнения: порядка установления наименований должностей служащих, в том числе руководителей организаций, руководителей структурных (обособленных) подразделений), менеджеров всех наименований; применения производных наименований должностей служащих (ведущий, старший, главный);</p> <p>порядка соблюдения квалификационных требований при приеме на работу (назначении на должность);</p> <p>порядка разработки должностных инструкций служащих;</p> <p>некоторых вопросов, связанных с присвоением специалистам квалификационных категорий, в том числе в порядке исключения.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>02.01.2012 №2</b> «О внесении изменений и дополнений в Общие положения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих»</p>	<p>Постановлением предусматриваются уточнения в части определения понятий, связанных с тарификацией труда, а также конкретизация некоторых вопросов, связанных с присвоением рабочим квалификационных разрядов.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>21.03.2008 №53</b> «Об утверждении Инструкции о порядке организации нормирования труда»</p>	<p>Постановление принято с целью установления единого подхода в организации работы по разработке, утверждению, замене и пересмотру норм труда.</p> <p>Инструкция предназначена для оказания методической помощи организациям, независимо от форм собственности и подчиненности, при решении вопросов, связанных с определением трудоемкости выполняемых работ, установлением оптимальной нагрузки на работников, усилением зависимости оплаты труда работников от конечных результатов деятельности, оптимизацией затрат труда и др.</p>
<p>Постановление Министерства труда от <b>30.06.2003 №79</b> «Онормах труда на уборку производственных помещений»</p>	<p>Определены нормы времени и обслуживания на уборку 5 групп производственных помещений, а также стен, панелей, колонн.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>19.12.2014 №104</b> «Об установлении Межотраслевых нормативов численности рабочих, занятых обслуживанием зданий, сооружений и ремонтом оборудования, порядка их применения и признании утратившим силу постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 июня 2003 г. № 80»</p>	<p>Определены нормативы численности рабочих, занятых обслуживанием зданий, сооружений и ремонтом оборудования.</p>

<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>26.11.2004 №134</b> «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению норм и нормативов для нормирования труда рабочих»</p>	<p>Определены виды норм, устанавливаемые для рабочих и методика их установления.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>29.12.2004 №163</b> «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению норм управляемости для руководителей производственных структурных подразделений коммерческих организаций»</p>	<p>Определен порядок расчета норм управляемости для руководителей производственных структурных подразделений коммерческих организаций. В Методических рекомендациях определены: последовательность разработки норм управляемости; подходы к выбору базовых организаций и факторов, оказывающих влияние на трудоемкость; порядок сбора, систематизации, анализа и обобщения исходных данных; порядок расчета численности начальников цехов и участков; порядок оформления и апробации в производственных условиях норм управляемости.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>29.07.2005 №101</b> «Об установлении норм обслуживания инвалидов с нарушением слуха сурдо-переводчиками»</p>	<p>Постановлением установлены нормы численности работников, занятые обслуживанием инвалидов с нарушением слуха, а также нормативы численности воспитателей и инструкторов для организации воспитательной работы в общежитиях с рабочими-глухими и при работе с глухими, занимающимися физкультурой и спортом.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>30.09.2005 №125</b> «Об утверждении Методических рекомендаций по определению нормативов времени на отдых и личные надобности работников в отраслях экономики»</p>	<p>В данных рекомендациях приведена методика установления нормативов времени на отдых и личные надобности, а также формулы определения таких показателей, как интенсивность труда, коэффициенты времени занятости, темпа работы, фактическое время занятости.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>27.12.2005 №187</b> «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников кадровых служб коммерческих организаций».</p>	<p>В Межотраслевых нормативах численности работников кадровых служб коммерческих организаций приведены формулы для определения численности табельщиков, дежурных бюро пропусков, штатной численности работников кадровых служб; определены основные функции кадровой службы, а также укрупненные нормативы численности работников кадровых служб в зависимости от списочной численности работающих в среднем за год.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>27.06.2007 №91</b> «Об утверждении укрупненных норм затрат труда на разработку программного обеспечения»</p>	<p>Укрупненные нормы затрат труда на разработку программного обеспечения (далее – ПО) являются основой для определения общей трудоемкости разработки ПО. В постановлении приведены стадии разработки ПО; формулы определения объемов ПО, нормативной трудоемкости ПО; каталог функций ПО; характеристики категорий сложности ПО; нормативная трудоемкость разработки ПО, пример расчета общей трудоемкости разработки ПО.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>24.09.2007 №117</b> «Об утверждении Межотраслевых</p>	<p>Приведены формулы для определения численности работников службы организации труда и заработной платы по трем группам коммерческих организаций в зависимости</p>

нормативов численности работников служб организации труда и заработной платы коммерческих организаций»	от факторов, оказывающих наибольшее влияние на трудоемкость выполняемых работ: - от численности рабочих-сдельщиков, работников, - работающих по нормированным заданиям и среднесписочной численности работников организации.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от 10.12.2013 №118 «Об установлении Межотраслевых нормативов численности работников, занятых бухгалтерским учетом и финансовым обеспечением деятельности коммерческих организаций»	Межотраслевые нормативы численности работников, занятых бухгалтерским учетом и финансовым обеспечением деятельности коммерческих организаций, предназначены для определения штатной численности работников, осуществляющих ведение бухгалтерской отчетности, составление бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, отчетность и финансовое обеспечение деятельности коммерческой организации.
Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25.01.2008 № 104 «О продолжительности смены свыше 12 часов для отдельных категорий работников»	Установлена продолжительность смены свыше 12 часов, но не более 24 часов, для отдельных категорий работников согласно утвержденному Перечню.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от 19.05.2009 №63 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению оптимальных соотношений численности руководителей, специалистов и других служащих аппарата управления коммерческих организаций»	В Методических рекомендациях предусмотрены: порядок разработки оптимальных соотношений численности служащих аппарата управления, рациональных их соотношений по функциям управления; методы изучения затрат рабочего времени и рекомендации по их применению; последовательность разработки оптимальных соотношений численности служащих; примеры составления фактического баланса затрат рабочего времени, сводного баланса затрат рабочего времени и составления рационального (проектируемого) баланса затрат рабочего времени.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от 22.03.2010 №45 «Об утверждении Межотраслевых нормативов времени на работы, выполняемые работниками архивов организаций»	Приведены нормативы времени по видам работ, осуществляемых в архивах организаций с учетом состава, последовательности, периодичности выполняемых работ, а также установленных сроков хранения документации.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от 28.04.2010 №61 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению нормированных заданий работникам организаций и учету их выполнения»	В Методических рекомендациях предусмотрено: порядок проведения работ по установлению нормированных заданий рабочим, в т.ч. рабочим, выполняющим стабильные и нестабильные по составу работы, специалистам и другим служащим с повременной оплатой труда и учету их выполнения; учету и оценке выполнения нормированных заданий.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от 26.05.2010 №66 «Об утверждении Нормативов численности работников юридических служб республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь»	Установлены затраты труда работников юридических служб на выполнение закрепленных функциональных обязанностей с учетом специфики деятельности органов государственного управления. Приведены формулы для определения численности работников юридических служб по двум группам с учетом состава выполняемых работ, пофакторной нагрузки на одного работника, удельных затрат труда по укрупненным видам выполняемых работ.
Постановление Министерства труда и социальной защиты от	Приведены нормативы времени по видам работ, осуществляемых юридическими

<p><b>15.02.2011 №9</b> «Об утверждении Нормативов времени на работы, выполняемые работниками юридических служб государственных организаций»</p>	<p>службами государственных организаций по организации и ведению работы по: заключению и исполнению договоров, претензионной и исковой работы, обеспечению сохранности имущества организации, правовыми средствами качества продукции (работ), соблюдения законодательства о труде укрепления трудовой дисциплины, методическому руководству правовой работы в организации, общим работам по юридическому обеспечению.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>23.03.2011 №19</b> «Об утверждении Норм времени на работы по обслуживанию персональных электронно-вычислительных машин, организационной техники и офисного оборудования»</p>	<p>Приведены нормы времени по видам работ, в том числе по техническому обслуживанию и ремонту ПЭВМ, ноутбуков, лазерных, матричных и струйных принтеров, лазерных и струйных многофункциональных устройств, сканирующих устройств, копировальных аппаратов, ремонту источников бесперебойного питания, факсимильного аппарата, техническому обслуживанию серверного оборудования, сервера в рэковом исполнении, серверной стойки, администрированию сети Интернет, серверных приложений, комплексному администрированию сервера, кластерной системы, сетевого оборудования и др.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>22.10.2015 №64</b> «Об установлении расчетной нормы рабочего времени на 2016 год»</p>	<p>В целях нормирования продолжительности рабочего времени, разработки производственного календаря и составления графиков работ (сменности) постановлением установлена расчетная норма рабочего времени на 2016 год, при полной его продолжительности: пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье – 2038 часов; шестидневная рабочая неделя, с выходным днем в воскресенье – 2044 часов.</p>
<p>Постановление Министерства труда и социальной защиты от <b>23.09.2011 №92</b> «Об утверждении Методических рекомендаций по определению трудоемкости сопровождения программных продуктов»</p>	<p>Определен порядок разработки организациями нормативов и норм времени на работы по сопровождению ПП с учетом конкретных организационно-технических условий их выполнения, функциональных и иных характеристик сопровождаемых ПП, типов сопровождения, а также содержатся укрупненные нормативы и нормы времени на выполнение указанных работ.</p>